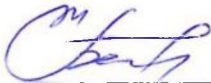


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский
государственный университет» (Новосибирский государственный университет, НГУ)

Экономический факультет

Согласовано
Декан ЭФ
Богомолова Т.Ю.


_____ подпись
« 19 » _____ 10 _____ 20 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Бизнес-информатика

Форма обучения: очная

Разработчики:

К.э.н., доцент Лиманова Е.Г

И.о. зав. кафедрой
менеджмента

Д.э.н., проф. Юсупова А.Т.

Новосибирск
2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5. Перечень учебной литературы	8
6. Перечень учебно-методических материалов по самостоятельной работе обучающихся..	9
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	9
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	10
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	10
10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.....	11

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины «Менеджмент»:

Целью курса является выработка системного представления об управлении организацией в условиях рыночной среды.

Поскольку управление – многоаспектная задача, настоящая дисциплина представляет собой обзор основных подходов к управлению, что позволяет студентам познакомиться со спецификой и приемами управления в зависимости от структуры организации, от уровней управления, от функциональной области управления, от типологии управленческих решений (проектная или рутинная деятельность), от горизонта принятия управленческих решений, а также функции управления и основные приемы их реализации.

Основные задачи дисциплины:

- Определить основные характеристики и понятия управления; дать представление о формировании науки об управлении, о вызовах, которые она преодолевала, об основных научных школах, о подходах к изучению управления, которые лежат в основе дисциплины;
- дать представление о процессном подходе к управлению, об основных функциях управления и приемах их реализации;
- сформировать представление об организации как о сложной открытой системе;
- познакомить со структурным подходом к управлению;
- дать представление об основных составляющих стратегического управления, содержании и приемах стратегического анализа и основных видов стратегий;
- познакомить с особенностями управления инновациями;
- сформировать основные навыки анализа и управления проектами;
- дать представление о поведенческом подходе к управлению.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы (компетенции)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
	знать	уметь	владеть
ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию	основные правила рациональной организации труда; основные подходы к постановке целей; классификацию содержания функций управления; основные теории мотивации; источники власти в организации, особенности руководства и лидерства	выбирать качественные источники для самоподготовки и планировать самостоятельную работу; приобрести навыки по правильному распределению времени; планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и сроков достижения целей;	

Результаты освоения образовательной программы (компетенции)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
	знать	уметь	владеть
		анализировать возможности, проблемы и сложность управленческих отношений;	
ОПК-2 Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность; готовность к ответственному решению поставленных профессиональных задач	основные методы разработки управленческих решений; основные виды ответственности лица, принимающего организационно-управленческие решения; принципы построения организационной структуры компаний, в том числе международных (транснациональных); базовую концепцию бизнес-модели компании; элементы внешней и внутренней организации; содержание стратегического управления и основные типы стратегий; этапы, формы и финансирование инновационной деятельности; методы моделирования и управления проектами	критически сопоставлять альтернативные варианты решения профессиональных задач, разрабатывать и обосновывать способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; разрабатывать экономически обоснованные организационные и управленческие решения в профессиональной среде деятельности; анализировать возможности, проблемы и сложность управленческих отношений; классифицировать виды планов в организации, определять их характеристики и назначение; классифицировать организационные структуры, анализировать их эффективность в зависимости от условий внешней среды и внутреннего устройства; определять последовательность и назначение этапов управленческого контроля; классифицировать управленческие решения по различным признакам, анализировать проблемы, возникающие на этапах принятия рациональных решений; объяснять назначение и взаимосвязь элементов внутренней среды компании;	

Результаты освоения образовательной программы (компетенции)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
	знать	уметь	владеть
		анализировать влияние факторов внешней среды на компанию, формулировать гипотезы о влиянии тех или иных факторов на культуру организации при анализе конкретных ситуаций; анализировать варианты управленческих решений по повышению конкурентоспособности компании, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию	
ПК-14 умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами стандартами	сущность планирования в рыночных условиях; классификации планов; содержание этапов стратегического управления и основные типы стратегий; основные методы анализа внутренней среды компании; основные методы анализа внешней среды компании; правила и технологии разработки управленческих решений; структуру бизнес-плана и содержание его разделов; теорию управления проектами	классифицировать виды планов в организации, определять их характеристики и назначение; выбирать методы анализа внутренней и внешней среды; формулировать выводы по анализу внутренней и внешней среды компании; разрабатывать управленческие решения; выделять стратегические факторы внешней и внутренней среды компании; анализировать целесообразность той или иной стратегии (как корпоративной, так и конкурентной) для компании	

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент» является обязательной, преподается в 5 семестре (для набора 2017 года в 7 семестре).

Дисциплины (практики), изучение которых необходимо для освоения дисциплины «Менеджмент»: Микроэкономика, Финансовые рынки и финансовые институты.

Дисциплины (практики), для изучения которых необходимо освоение дисциплины «Менеджмент»: Крупные корпорации в современной экономике.

3. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Трудоемкость дисциплины – 2 зачетных единицы, 72 часа.
 Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Вид деятельности	Семестр
	5
Контактная работа, часов, в том числе:	40
лекции	32
практические занятия	0
групповая работа с преподавателем	4
контактная работа при аттестации	2
консультации перед экзаменом	2
Самостоятельная работа, часов, в том числе:	34
самостоятельная работа во время занятий	20
самостоятельная работа во время промежуточной аттестации	12
Всего, часов	72

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5 семестр

Содержание дисциплины «Менеджмент»:

	Содержание разделов
1	<i>Введение.</i> Предмет курса. Общая характеристика и основные понятия управления фирмой. Менеджмент и управление. Менеджмент и руководство. Управленческая деятельность и ее особенности. Факторы, определяющие сложность управленческой деятельности. Субъекты и объекты управления. Менеджмент как подсистема организации.
2	<i>Эволюция управления как научной дисциплины</i> Научная организация труда. Административная школа в управлении. Школа человеческих отношений и поведенческий подход. Количественные методы в управлении предприятием. Эмпирический, системный, ситуационный подходы к управлению организацией. Стратегическое управление. Управление маркетингом. Новые подходы к управлению
3	<i>Функции управления. Структурный подход к управлению организацией</i> Классификация и содержание функций управления. Планирование, виды планов предприятия. Бизнес-планы и бизнес-модели. Организация как функция управления. Структурный подход к управлению организацией. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой и по взаимодействию подразделений. Эволюция организационных структур. Гибкие подходы. Agile. Управленческие полномочия. Контроль в системе управления. Управленческие решения. Типология управленческих решений. Модели принятия решений. Коммуникации в управлении
4	<i>Системный подход к управлению организацией</i> Организация как открытая система.

	<p>Операционные функции организации. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации. Организационная культура: уровни и факторы организационной культуры. Методы поддержания и изменения организационной культуры</p>
5	<p><i>Стратегическое управление</i> Понятие стратегии. Этапы развития стратегического управления. <i>Основные составляющие стратегического управления.</i> Корпоративный портфель. Уровни принятия стратегических решений. Виды стратегий: портфельная, конкурентная, функциональная. Определение миссии и целей организации. <i>Анализ внешнего окружения.</i> Переменные макросреды. Микроокружение: заинтересованные группы и критерии их оценки. Стратегические факторы внешней среды: угрозы и возможности. Отраслевой анализ. Модель конкуренции М. Портера. Стратегические группы. Опытная кривая. Ключевые факторы успеха. Метод сценариев. Синтез внешних стратегических факторов. <i>Анализ внутренней среды предприятия.</i> Сильные и слабые стороны внутренней среды. Методы управленческого анализа: цепочка ценностей Портера, функциональный анализ. Анализ сферы маркетинга, производства, финансов, управления персоналом. Понятие производственного и финансового рычага. Синтез внутренних стратегических факторов. <i>Модели и методы стратегического управления.</i> SWOT-анализ. Методы портфельного анализа: матрица «рост-доля рынка», матрица Ансоффа. <i>Портфельная стратегия.</i> Связанная и несвязанная диверсификация. Эффект синергии. Прямая и обратная вертикальная интеграция. Горизонтальная интеграция. Организационные формы внешнего развития: слияние. Поглощение, совместный бизнес, стратегические альянсы. Преимущества и риски диверсификации. <i>Конкурентные стратегии.</i> Понятие конкурентного преимущества. Стратегии минимизации издержек, фокусирования, дифференциации. Выбор лучшей стратегии. <i>Реализация стратегии и контроль.</i> Организация реализации стратегического плана. Стратегические изменения. Сопротивление организационным изменениям и методы преодоления сопротивления. среднесрочные программы, бюджеты и процедуры. Контроль в стратегическом управлении</p>
6	<p><i>Инновационный менеджмент</i> Промышленные инновации и их классификации. Основные этапы инновационных процессов и источники их финансирования. Организационные формы инновационной деятельности. Разработка продуктовой стратегии предприятия. Проектное управление инновационной деятельностью. Профиль проекта. Вопросы формирования портфеля проектов</p>
7	<p><i>Управление проектами</i> Методология и ограничения управления проектами. Системы управления проектами PERT / время, PERT / затраты. Алгоритмы временного анализа сетевого графика. Оптимизация стоимости проекта.</p>
8	<p><i>Поведенческий подход в управлении</i> Группа как объект управления: социальные параметры группы; механизмы групповой динамики. Личность как субъект и объект управления. Социальные роли, отношения и статусы в коллективе. Мотивационные основы управления. Содержательные и процессные теории мотивации. Источники власти в организации. Руководство и лидерство. Теории лидерства.</p>

Лекции (32 ч)

Наименование темы и их содержание	Объем, час
<i>Раздел 1. Введение</i>	
1. Общая характеристика и основные понятия управления фирмой	1
2. Управленческая деятельность	1
<i>Раздел 2. Эволюция управления как научной дисциплины</i>	
3. Эволюция теории управления: основные школы и тренды. Современное состояние теории управления	2
<i>Раздел 3. Функции управления. Структурный подход</i>	
4. Планирование	2
5. Организация	2
6. Организационные структуры	2
7. Коммуникации в управлении	2
8. Управленческие решения	2
<i>Раздел 4. Системный подход к управлению организацией</i>	
9. Организация как система. . Внешняя среда организации.	2
10. Операционные функции. Организационная культура	2
<i>Раздел 5. Стратегическое управление</i>	
11. Составляющие стратегического управления. Анализ внешней среды.	2
12. Анализ внутренней среды. Бизнес-диагностика. Конкурентные стратегии	2
13. Портфельные стратегии. Стратегии развития	2
<i>Раздел 6. Инновационный менеджмент</i>	
14. Типы инноваций. Формы инновационной деятельности. Управление инновациями	2
<i>Раздел 7. Управление проектами</i>	
15. Методология и ограничения управления проектами	2
<i>Раздел 8. Поведенческий подход к управлению</i>	
16. Мотивация и лидерство	2

Самостоятельная работа студентов (32 ч)

Перечень занятий на СРС	Объем, час
Изучение теоретического материала, дополняющего лекционные материалы	12
Выполнение домашних заданий	8
Подготовка к экзамену	12

5. Перечень учебной литературы

5.1 Основная литература

1. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>.
2. Герчикова, И.Н. Менеджмент: практикум : учебное пособие / И.Н. Герчикова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 799 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115014> .

3. Основы менеджмента : учебник / ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632> .
4. Блинов, А.О. Теория менеджмента : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 304 с. : ил. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573334>

5.2 Дополнительная литература

5. Мескон, Майкл Х. Основы менеджмента : [учебник]: пер. с англ. / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; [Общ. ред., вступ. ст. Л.И. Евенко] / Акад. нар. хоз-ва при Правительстве РФ, Высш. шк. междунар. бизнеса = Management Москва : Дело, 2002, 2004 (разные годы выпуска) 701 с. : ил. ; 26 см. (Зарубежный экономический учебник) Библиогр. в конце разделов ISBN 0-06-044415-0 24 экземпляра
6. Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959>
7. Ким, С.А. Теория управления : учебник / С.А. Ким. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573306>
8. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337> 6.

6. Перечень учебно-методических материалов по самостоятельной работе обучающихся

9. *el.nsu.ru*

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

При освоении дисциплины используются следующие ресурсы:

- электронная информационно-образовательная среда НГУ (ЭИОС);
- другие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://e.lanbook.com> / — ЭБС «Издательство «Лань».

<http://biblioclub.ru> — Базовая коллекция ЭБС «Университетская библиотека online»

Полезные зарубежные электронные ресурсы в открытом доступе:

<http://www.ssrn.com> — The Social Science Research Network (SSRN) — сайт, созданный рядом ведущих экономистов мира, на котором публикуются предварительные результаты научных исследований (working papers) по всем разделам экономической науки.

<http://www.nber.com> — сайт Национального бюро экономических исследований США. На нем публикуются препринты высокого качества по всем областям экономических исследований.

<http://search.ebscohost.com/> — Электронные ресурсы компании EBSCO Publishing. Пользователи НГУ имеют доступ к БД Academic Search Complete, которая содержит более 8 500 полных текстов периодических изданий, в том числе и по менеджменту. База данных Business Source Premier содержит полные тексты более чем 2 300 журналов и полные тексты статей из более чем 1 100 рецензируемых изданий.

<http://link.springer.com> — Пользователи НГУ имеют возможность ознакомиться с полными текстами более чем 300 тыс. статей из научных журналов издательства Springer.

<http://www.sciencedirect.com/science/journal> — доступ к полным текстам авторитетных научных журналов издательства Elsevier, в том числе по экономике и менеджменту.

<http://www.jstor.org/> — пользователи НГУ имеют возможность работать с 17 предметными коллекциями JSTOR, содержащей архивные версии ряда научных журналов (в том числе по экономике и менеджменту).

<http://online.sagepub.com/> — издательская группа SAGE. В разделе Management & Organization Studies для пользователей НГУ имеется возможность ознакомиться с полными текстами статей из 84 научных журналов (Journal of Management Inquiry, Journal of Entrepreneurship и др.).

<http://www.oxfordjournals.org/en/> — Oxford University Press издает более 260 авторитетных журналов широкого тематического спектра. Среди них ряд журналов, относящихся к экономике и менеджменту (IMA Journal of Management Mathematics, Review of Environmental Economics and Policy, Review of Finance, Review of Financial Studies и др.).

<http://journals.cambridge.org/> — Cambridge University Press — пользователи НГУ могут ознакомиться с полными текстами статей и 28 авторитетных научных журналов по экономике и 13 журналов по менеджменту.

Взаимодействие обучающегося с преподавателем (синхронное и (или) асинхронное) осуществляется через личный кабинет студента в ЭИОС, электронную почту.

7.1 Современные профессиональные базы данных:

Современные профессиональные базы данных не используются.

7.2 Информационные справочные системы

<http://www.consultant.ru/> — справочно-правовая система «Консультант+».

<http://www.garant.ru/> — информационно-правовой портал — необходимый источник информации об изменениях российского хозяйственного законодательства.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения
Windows и Microsoft Office

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для реализации дисциплины «Менеджмент» используются специальные помещения:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;

2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся;

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГУ.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется согласно «Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Новосибирском государственном университете».

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень результатов обучения по дисциплине «Менеджмент» и индикаторов их достижения представлен в виде знаний, умений и владений в разделе 1.

10.1 Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Менеджмент» осуществляется по балльно-рейтинговой системе и включает следующие оценочные средства:

Оценочные средства	Баллы (максимум)
Текущий контроль	
Задания для групповой дискуссии	10
Групповые письменные работы в аудитории и дома	30
Индивидуальные письменные работы в аудитории и дома	20
Промежуточная аттестация	
Письменный экзамен	40
Итого	100

Баллы, набранные за выполнение заданий текущего контроля и промежуточной аттестации, конвертируются в оценку по дисциплине следующим образом:

Итоговая сумма набранных баллов	Оценка
≤ 40	неудовлетворительно
от 40,1 до 60	удовлетворительно
от 60,1 до 80	хорошо
от 80,1 до 100	отлично

Описание критериев и шкал оценивания индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине «Менеджмент»

Таблица 10-1

Код компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочное средство
ОК-7	<p>Знать: основные правила рациональной организации труда; основные подходы к постановке целей; классификацию и содержанию функций управления; основные теории мотивации; источники власти в организации, особенности руководства и лидерства</p> <p>Уметь: выбирать качественные источники для самоподготовки и планировать самостоятельную работу; приобрести навыки по правильному распределению времени; планировать цели и устанавливая приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий,</p>	Самостоятельные индивидуальные задания на лекциях Групповое задание на лекциях Письменная работа на промежуточной аттестации

	<p>средств, личностных возможностей и сроков достижения целей; анализировать возможности, проблемы и сложность управленческих отношений</p>	
ОПК-2	<p>Знать: основные методы разработки управленческих решений; основные виды ответственности лица, принимающего организационно-управленческие решения; принципы построения организационной структуры компаний, в том числе международных (транснациональных); базовую концепцию бизнес-модели компании; элементы внешней и внутренней среды организации; содержание этапов стратегического управления и основные типы стратегий; этапы, формы и финансирование инновационной деятельности; методы моделирования и управления проектами</p> <p>Уметь: критически сопоставлять альтернативные варианты решения профессиональных задач, разрабатывать и обосновывать способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; разрабатывать экономически обоснованные организационные и управленческие решения в профессиональной деятельности; анализировать возможности, проблемы и сложность управленческих отношений; классифицировать виды планов в организации, определять их характеристики и назначение; классифицировать организационные структуры, анализировать их эффективность в зависимости от условий внешней среды и внутреннего устройства; определять последовательность и назначение этапов управленческого контроля; классифицировать управленческие решения по различным признакам, анализировать проблемы, возникающие на этапах принятия рациональных решений; объяснять назначение и взаимосвязь элементов внутренней среды компании; анализировать влияние факторов внешней среды на компанию, формулировать гипотезы о влиянии тех или иных факторов на культуру организации при анализе конкретных ситуаций; анализировать варианты управленческих решений по повышению конкурентоспособности компании, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию</p>	<p>Самостоятельные индивидуальные задания на лекциях Письменная работа на промежуточной аттестации</p>

ПК-14	<p>Знать: сущность планирования в рыночных условиях; классификации планов; содержание этапов стратегического управления и основные типы стратегий; основные методы анализа внутренней среды компании; основные методы анализа внешней среды компании; правила и технологии разработки управленческих решений; структуру бизнес-плана и содержание его разделов; теорию управления проектами</p> <p>Уметь: классифицировать виды планов в организации, определять их характеристики и назначение; выбирать методы анализа внутренней и внешней среды; формулировать выводы по анализу внутренней и внешней среды компании; разрабатывать управленческие решения; выделять стратегические факторы внешней и внутренней среды компании; анализировать целесообразность той или иной стратегии (как корпоративной, так и конкурентной) для компании</p>	Задания для обсуждения в группах на лекции Письменная работа на промежуточной аттестации
-------	---	---

Таблица 10-2

Критерии оценивания результатов обучения	Шкала оценивания
<p><u>Качество выступлений в групповой дискуссии:</u> – обоснованность теоретическим материалом дисциплины, – полнота понимания и изложения причинно-следственных связей, – осмысленность, логичность и аргументированность изложения позиции, – точность и корректность применения терминов и понятий дисциплины, – полнота раскрытия темы. В выступлениях обучающиеся могли допустить непринципиальные неточности.</p> <p><u>Качество письменных индивидуальных и групповых заданий:</u> – корректность использования источников, - логичность и аргументированность полученных результатов, - правильное выполнение всех пунктов заданий. В выполненных заданиях обучающийся/обучающиеся мог/ли допустить непринципиальные неточности.</p> <p><u>Дифференцированный зачет:</u> – полнота ответов на вопросы задания, использование теоретических материалов дисциплины в качестве структурных рамок анализа, - способность подбирать релевантные фактические данные и примеры – умение сформулировать выводы, Письменная работа в рамках промежуточной аттестации может содержать несколько несущественных недочетов (можно допустить непринципиальные неточности, стилистические ошибки)</p>	<p><i>Отлично</i> 80,1–100 баллов</p>

<p><u>Качество выступлений в групповой дискуссии:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснованность теоретическим материалом дисциплины, – полнота понимания и изложения причинно-следственных связей, – осмысленность, логичность и аргументированность изложения позиции, затруднения с формулированием собственных суждений – точность и корректность применения терминов и понятий курса, при наличии незначительных ошибок – полнота раскрытия темы. <p><u>Качество письменных индивидуальных и групповых заданий:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – корректность использования источников, - логичность полученных результатов, неполная аргументация - выполнение всех пунктов заданий, возможны ошибки. <p><u>Дифференцированный зачет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – ответы на вопросы задания опираются на использование теоретических материалов дисциплины в качестве структурных рамок анализа, но допущены неточности, - способность подбирать релевантные фактические данные и примеры – выводы формулируются, возможна некоторая неполнота 	<p><i>Хорошо</i> 60,1–80,0 баллов</p>
<p><u>Качество выступлений в групповой дискуссии :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – выступление в слабой степени обосновано теоретическим материалов дисциплины, – частичное понимание и неполное изложение причинно-следственных связей, – осмысленность изложения, наличие ошибок в логике и аргументации, затруднения с формулированием собственных суждений – корректность применения терминов и понятий курса, при наличии незначительных ошибок – фрагментарность раскрытия темы. <p><u>Качество письменных индивидуальных и групповых заданий:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – репрезентативность использования источников, - произвольность описания результатов, фрагментарность аргументации - частичное выполнение задания (не менее 50 %), наличие ошибок. <p><u>Дифференцированный зачет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – ответов на вопросы задания слабо опираются на использование теоретических материалов дисциплины - неполнота или отсутствие примеров/фактических данных приводит к ущербной аргументации – выводы фрагментарные 	<p><i>Удовлетворительно</i> от 40,1 до 60,0 баллов</p>
<p><u>Качество выступлений в групповой дискуссии :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие теоретического обоснования, – неосмысленное, нелогичное и неаргументированное изложение позиции, – грубые ошибки в применении терминов и понятий дисциплины, – тема не раскрыта – отказ от участия в коллективных обсуждениях <p><u>Качество письменных индивидуальных и групповых заданий:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – нерепрезентативность использования источников, - произвольность описания результатов, ущербная аргументация - непонимание причинно-следственных связей 	<p><i>Неудовлетворительно</i> менее 40,1 баллов</p>

- частичное выполнение задания (менее 50 %), наличие грубых ошибок.

Дифференцированный зачет:

–фактологический материал неполный и/или нерелевантный, письменная работа не опирается на использование теоретических материалов дисциплины

– непонимание причинно-следственных связей,

– отсутствие осмысленности, структурированности, логичности и аргументированности в ответах на вопросы,

– грубые ошибки в применении терминов и понятий

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

Баллы в течение семестра набираются по результатам обсуждения в группах (кейсы), выполнения индивидуальных и групповых письменных работ на занятии и дома, за активный вклад в обсуждаемую тему (например, когда собирается массив мнений по теме как основа дальнейшего обсуждения, сравнения с теоретическими положениями и мнениями экспертов). Эти работы оцениваются от 3 до 5 баллов.

Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) проходит в письменном виде, включает в себя проблемные вопросы, мини-кейсы, тесты по разделам курса, вынесенным на лекции. Таким образом проверяется сформированность всех компетенций, заложенных в курс, освоение всех тем и разделов.

Примеры самостоятельных индивидуальных заданий на лекциях

1. Подумайте, кого бы Вы назвали лучшим менеджером XXI века (реально существующий человек). Обоснуйте свою точку зрения. Какие критерии определяют Ваш выбор?
2. Сформулируйте для себя стратегическую цель (не забудьте о признаках стратегических задач). Проверьте ее по критерию SMART и, если нужно, скорректируйте.
3. Сравните сложность управленческой деятельности главы корпорации Apple Тима Кука и британской королевы Елизаветы II.
4. Какие типы потребителей, представленные в анализе микросреды компании, есть у Торгового центра Академгородка?
5. Вспомните, как Вы писали курсовую работу на 2-м курсе. Проанализируйте собственную мотивацию в соответствии с одной из процессных теорий мотиваций.

Примеры групповых заданий на лекциях

1. Постройте органиграмму НГУ. Проанализируйте ее эффективность с точки зрения условий внешней среды и внутреннего устройства.
2. Кейс “Toys Are Us”
“Toys Are Us” является крупнейшей специализированной сетью по торговле игрушками в США (есть и магазины в других странах мира). В начале 2000-х годов компания столкнулась с устойчивым снижением продаж. Результаты анализа стратегических факторов внешней и внутренней среды компании представлены в SWOT-матрице.

Силы	Возможности
а. репутация магазинов как предлагающих огромный выбор игрушек б. заметное присутствие на рынке (700 магазинов в США)	а. если речь идет о целенаправленной покупке игрушек, едут в Toys R Us
а. плохое обслуживание б. ветхость магазинов и грязь в. Узкие проходы г. неудачное размещение товара на полках д. плохое управление запасами	а. интенсификация конкуренции - Лидерство перехватила сеть WalMart - Другие дискаунтеры расширяют ассортимент игрушек, опираясь на современные методы торговли - Он-лайн торговля
Слабости	Угрозы

Предложите стратегические альтернативы SO, ST, WO, WT. Выберите наилучшую, обоснуйте выбор.

Примеры оценочных средств промежуточной аттестации

Вариант 1

1. (1) Определите отличие субъекта управления от субъекта управленческой деятельности:.....
.....
.....
.....
.....

2. (1,5) Охарактеризуйте формы управленческого труда:

Операторный труд	
Аналитическая деятельность	
Административный труд	

3. (1) Заполните таблицу ответами на вопрос о том, для каких научных школ характерны приведенные утверждения.

Содержание утверждения	Научная школа
Главным фактором эффективности управления является организация труда	
Организация не может работать эффективно без учета факторов внешней среды	
Мотивация поведения людей в организации – главный фактор ее эффективной работы	

Основа эффективной работы организации – учет сложившейся ситуации	
Процесс управления состоит из ряда взаимосвязанных функций	

4. (1) В теории менеджмента к функциям управления относятся (выберите несколько пунктов):

- а) оценка результатов;
- б) аттестация персонала;
- в) организация;
- г) формулировка целей;
- д) планирование.

5. (2) Для чего нужны одноразовые и постоянные планы?.....

6. (2) Привести пример маркетингового подхода к планированию деятельности Новосибирского речного пароходства:

7. (1) Охарактеризуйте результат реализации организационной функции управления:.....

8. (2) Обведите признаки органических структур и охарактеризуйте недостатки таких структур.

Преобладающее	<i>Использование правил и процедур</i>	Слабое и умеренное
Децентрализованное	<i>Принятие решений</i>	Централизованное
Определяется широко	<i>Ответственность работника</i>	Определяется узко
Гибкая	<i>Структура</i>	Жесткая
Относительно велико	<i>Число уровней иерархии</i>	Относительно невелико

.....

9. (1,5) Привести пример проблемы, с которой менеджер может столкнуться при сопоставлении полученного результата со стандартами в процессе реализации контрольной функции управления:.....

.....
.....
.....
.....

10. (1,5) Сформулируйте принципиальное отличие следующих методов принятия решений: круглый стол и метод Дельфи:

.....
.....
.....
.....

11. (1,5) Охарактеризуйте суть составляющих делового общения:

Коммуникативная	
Интерактивная	
Перцептивная	

12. (1,5) Охарактеризуйте различия следующих форм обсуждения: спор и дискуссия:

.....
.....
.....
.....

13. (2) Приведите 2 примера стратегических решений для ЭФ НГУ. Пояснить, почему они стратегические.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

14. (1,5) Привести примеры факторов микро- и макросреды для факультета.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

15. (1,5) Охарактеризуйте цели планирования карьеры.

.....
.....
.....
.....

16. (2) Дайте рекомендации по учету особенностей переговоров между представителями моноактивной и реактивной культуры:

Бизнесмену из реактивной культуры следует:	Бизнесмену из моноактивной культуры следует:

Кто из них китаец?.....

17. (2) Выделите стратегические группы конкурентов в розничной торговле продуктами питания в Новосибирске.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

18. (1,5) Какие факторы могут рассматриваться как силы и слабости компании?

.....

.....

.....

19. (1,5) Приведите пример дифференциации имиджа компании.

.....

.....

.....

.....

.....

20. (1,5) Приведите пример вертикально интегрированной российской компании.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

21. (2) Опишите ситуацию, когда мотивация готовиться к данному экзамену ослаблена в соответствии с теорией справедливости.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....

22. (1) Сформулируйте принципиальное отличие администратора от лидера.

.....
.....
.....
.....
.....

Оценочные материалы по текущему контролю и промежуточной аттестации, предназначенные для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине «Менеджмент» планируемым результатам освоения образовательной программы (в соответствии с образовательными стандартами), хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном и электронном виде.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Менеджмент»**

№	Характеристика внесенных изменений (с указанием пунктов документа)	Дата и № протокола Ученого совета ЭФ	Подпись ответственного