МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине «Экономика»

для направления подготовки 42.03.02 Журналистика

В рамках дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:
– лекции;
– практические занятия;
– самостоятельная работа.

Предусмотренные учебным планом виды учебной работы позволяют студентам усвоить базовые понятия дисциплины, развить умения и навыки, необходимые как для социальной, так и для профессиональной деятельности.

В лекционном курсе делаются акценты на наиболее важные и проблемные положения изучаемого материала, формируются теоретические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы.

Методические рекомендации по подготовке доклада (сообщения) на практическом занятии

Доклад, сообщение – это устный текст, представляющий собой публичное развернутое, глубокое изложение определенной темы; продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается на учебных занятиях, а выносится на самостоятельное изучение учащимися. Поэтому доклады, сделанные на практических занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения учащихся самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Подготовка доклада требует от студента большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы.

Строение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно имеет три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т. п.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Основная часть также должна иметь четкое логическое построение. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторений.

Доклад должен сопровождаться иллюстративным материалом (печатные раздаточные материалы или мультимедийная презентация, сделанная в программе Microsoft Power Point (или аналогичной)). Рекомендуемое количество слайдов составляет 8–12. Продолжительность выступления, в зависимости от тематики, может составлять 5–12 минут.

Первый слайд презентации должен включать название доклада и Ф.И.О. его автора(ов). Последний слайд в обязательном порядке содержит список использованных источников и литературы.

Доклад на практическом занятии является одним из видов самостоятельной работы студента. Это означает, что текст выступления составляется непосредственно обучающимся на основе изученных источников и литературы по теме. Дословно

вставлять в него фрагменты текста, взятого из прочитанных книг или из Интернета, недопустимо. Разрешены лишь короткие цитаты из источников или литературы (с обязательным указанием автора процитированного текста).

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

1. повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
2. ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
3. ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе или с электронными материалами, предложенными лектором;
4. записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим занятиям:

1. внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
2. подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные в рабочей программе дисциплины для обсуждения;
3. выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
4. понять, что для вас осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее.

Методические рекомендации к самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа студентов призвана закрепить теоретические знания и практические навыки, полученные студентами на практических занятиях.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

– систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

– углубления и расширения теоретических знаний;

– формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу;

– развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

– формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и само реализации;

– развития исследовательских умений.

Эффективность практических занятий по дисциплине во многом зависит от качества самостоятельной работы студентов, от их самоподготовки.

В рамках дисциплины используются следующие **формы самостоятельной работы**:

– подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, а также образовательных и научных ресурсов сети Интернет по изучаемому вопросу;

– усвоение новых терминов и понятий;

– изучение теоретического материала, не освещаемого в лекциях;

– подготовка к зачету/экзамену.

Перечень примерных контрольных заданий для самостоятельной работы

- Построение опытного образца для лабораторных работ — примера технологической системы для трехотраслевой экономики (индивидуальная модель экономики).
- Иллюстрация на построенном образце теоретических положений курса темам «закон стоимости», закон прибавочной стоимости», «закон денежного обращения».

- Иллюстрация действия закона спроса и предложения на примере конкретного товара: построение функций спроса и предложения, расчет эластичности спроса и предложения для заданных преподавателем объемов товара.
- Расчет показателей номинального и реального национального продукта в рамках индивидуальной модели экономики.
- Создание индивидуального примера акционерного общества с соблюдением всех условий первичного рынка ценных бумаг в развитой рыночной структуре. Вывод этого предприятия на фондовую биржу в условиях лабораторного практикума «Фондовый рынок».
- Выпуск корпоративных облигаций на примере индивидуального предприятия.

Подготовка к зачету/экзамену

К зачету/экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- вопросами и заданиями к самостоятельной работе студентов;
- перечнем вопросов к зачету/экзамену.

Методические рекомендации по написанию контрольной работы

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Письменная работа небольшого объема, предполагающая проверку знаний заданного к изучению материала и навыков его практического применения. Контрольные работы могут состоять из одного или нескольких теоретических вопросов.

Написание контрольной работы практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью контрольной работы студент постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу.

Подготовка контрольной работы способствует формированию профессиональных, общепрофессиональных или общекультурных (универсальных) компетенций, закреплению у него юридических знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные социогуманитарные явления современности, вести полемику.

Процесс написания контрольной работы включает:

1) выбор темы;

2) подбор соответствующих и уместных при подготовке контрольной работы источников (как научно-исследовательского, так и практического характера), их изучение;

3) составление плана;

4) написание текста работы и ее оформление;

5) устное изложение содержания контрольной работы, если предусмотрена ее устная защита.