

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский  
государственный университет» (Новосибирский государственный университет, НГУ)

**Гуманитарный институт**

---

СОГЛАСОВАНО

Директор ГИ

 А. С. Зуев

«29» сентября 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика, практика по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

направление подготовки: **45.04.01 Филология**

направленность (профиль): **Русский язык, литература, культура (2020)**



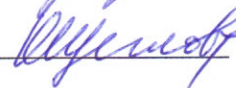
Форма обучения: очная

Разработчики:

д-р филол.наук, профессор Силантьев И.В.

д-р филол.наук, профессор Кошкарева Н.Б.

канд. филол.наук, доцент Щеглова О.Г.

Руководитель программы:

д-р филол.наук, профессор Кошкарева Н.Б.



Новосибирск

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи практики .....	2
2. Вид, тип, способ и форма проведения практики .....	2
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	2
4. Место практики в структуре ОПОП .....	3
5. Объем и продолжительность практики .....	3
6. Содержание практики .....	3
7. Формы отчетности и промежуточной аттестации по итогам практики .....	4
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	4
9. Перечень учебно-методических материалов по самостоятельной работе.....	5
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	5
11. Описание материально технической базы, необходимой для проведения практики .....	6
12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике .....	7
Приложение 1 .....	11
Приложение 2 .....	12

### 1. Цели и задачи практики

Основная цель производственной практики – расширение практических представлений магистрантов о приемах речевого воздействия, основных оптимальных методах и приемах устной и письменной коммуникации на русском языке в сфере профессиональной коммуникации, формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешной деятельности филолога при постановке и решении филологических проблем.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

1. Ознакомление с работами ведущих отечественных и зарубежных исследователей по тематике магистерской диссертации.

2. Подготовка аналитического обзора научной литературы по тематике филологического исследования.

### 2. Вид, тип, способ и форма проведения практики

*Вид практики* – производственная.

*Тип практики*: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

*Форма проведения практики*: дискретно по периодам практик.

*Способы проведения практики*:

- стационарная.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы	Результаты обучения по практике		
	знать	уметь	иметь практический опыт
ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	нормы профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке	воспринимать на слух и понимать основное содержание профессионально-ориентированных текстов; уметь вести диалог в профессиональной коммуникации, соблюдая нормы речевого этикета; делать сообщения; в устной и письменной формах на русском языке	использования русского языка в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации,
ОПК-2 владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами	основные оптимальные методы и приемы устной и письменной коммуникации на рус-	создавать различные типы текстов устной и письменной профессиональной коммуни-	Владеть коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и

и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации	ском языке; различные риторические и манипулятивные приёмы, используемые в профессиональном типе коммуникаций	кации; применять методы и приемы речевого воздействия в сфере профессиональной коммуникации	языковыми нормами и приемами, принятыми в профессиональной сфере коммуникации, адекватно использовать их при решении профессиональных задач;
ПК-3 владение навыками подготовки и редактирования научных публикаций	жанры представления научной информации	отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по результатам собственного научного исследования	подготовки и редактирования научных публикаций

#### 4. Место практики в структуре ОПОП

Практика является составной частью учебных программ подготовки магистров.

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в течение третьего семестра (дискретно по периодам проведения практик).

Производственная практика базируется на знаниях, полученных в дисциплинах, изучаемых на первом и втором курсе магистратуры.

Прохождение данной практики необходимо как сопутствующее при изучении всех дисциплин, формирующих общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### 5. Объем и продолжительность практики

Объем производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

#### 6. Содержание практики

Виды работы на практике, и их трудоемкость в часах	
Вид работы	4 семестр
Выдача заданий на практику, оформление документов	4
Инструктаж по технике безопасности	4
Индивидуальная работа обучающегося на практике	146
Подготовка отчета по практике	10
Индивидуальная работа с преподавателем	10
Контактная работа при аттестации	2
Самостоятельная работа во время промежуточной аттестации	4
Итого	180

### **Перечень основных разделов прохождения практики:**

Перечень основных разделов практики:	Формы контроля самостоятельной работы
1. Ознакомление с работами ведущих российских и зарубежных исследователей по тематике магистерской диссертации. 2. Подготовка аналитического обзора научной литературы по тематике филологического исследования.	отчет о прохождении практики

Раздел «**Ознакомление с работами ведущих российских и зарубежных исследователей по тематике магистерской диссертации**» В ходе выполнения задания обучающийся должен решить следующие задачи:

- подобрать научную, справочную литературу по теме исследования.
- проработать содержание научной литературы, включая новейшие исследования отечественных и зарубежных ученых по теме выпускной квалификационной работы, провести анализ концепций, положений и аргументированности выводов авторов, критически осмыслить степень проработки темы;
- сформулировать новизну своей проблематики исследования.

Раздел «**Подготовка аналитического обзора научной литературы по тематике филологического исследования**» должен продемонстрировать навыки и приемы реферирования и критического анализа теоретической литературы по выбранной проблематике.

В ходе выполнения задания обучающийся должен решить следующую задачу:

- написать аналитический обзор научной литературы по тематике своего исследования, оформив ссылки и список литературы в соответствии с требованиями ГОСТ.

### **7. Формы отчетности и промежуточной аттестации по итогам практики**

Форма отчетности по практике – отчет.

Оценка по практике выставляется на основе результатов защиты студентами отчетов о практике. При защите отчетов о практике используется фонд оценочных материалов, содержащийся в программе практики. К промежуточной аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие отчет о практике в соответствии с требованиями программы практики.

Защита отчета о практике осуществляется на последней неделе практики. Допускается защита отчета о практике в более поздние сроки, но не позднее последнего дня семестра, в котором заканчивается практика.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет в 4 семестре и дифференцированный зачет в 3 семестре. Студентам, успешно защитившим отчет о практике, выставляется отметка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). В 4 семестре форма аттестации -- зачет по шкале "зачтено", "незачтено". При выставлении оценки по практике учитывается мнение руководителя практики, полнота и качество отчета, результаты защиты отчета.

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

*основная литература*

1. Горелов, В.П. Магистерская диссертация: практическое пособие для магистрантов всех специальностей вузов : [16+] / В.П. Горелов, С.В. Горелов, Л.В. Садовская ; под ред. В.П. Горелова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 116 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692>. – Библиогр.: с. 54-55. – ISBN 978-5-4475-8697-3. – DOI 10.23681/447692. – Текст : электронный.

2. Порсев, Е.Г. Магистерская диссертация : учебно-методическое пособие : [16+] / Е.Г. Порсев ; Новосибирский государственный технический университет. – 2-е изд., пере-

раб. и доп. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 44 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574956>. – Библиогр. с. 26. – ISBN 978-5-7782-3470-3. – Текст : электронный.

*дополнительная литература*

3. Научное рецензирование в гуманитарных дисциплинах: жанр, исследования, тексты / сост. и отв. ред. Н.М. Долгорукова, А.А. Плешков ; Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 288 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600851>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2127-4 (в обл.). – ISBN 978-5-7598-2064-2 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-2127-4. – Текст : электронный.

4. Мулявин С.Ф., Лапердин А.Н., Мулявина Э.А. Как написать и защитить кандидатскую диссертацию? Советы молодому исследователю // Инновации в образовании / ред. сов. А.И. Адамский ; гл. ред. И.В. Сыромятников ; учред. Современная гуманитарная академия. – Москва : Современный гуманитарный университет, 2015. – № 1. – С.57-69. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273887>. – ISSN 1609-4646. – Текст : электронный.

*ресурсы сети Интернет*

Информационные ресурсы, находящиеся в свободном доступе:

- Архив Петербургской русистики. URL: <http://www.ruthenia.ru/apr/>
- Библиотека Гумер: Языкознание. URL: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Linguist/Index\\_Ling.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php)
- Институт лингвистических исследований РАН. URL: <http://iling.spb.ru>
- Институт русского языка им. А.С. Пушкина. URL: <http://www.pushkin.edu.ru>
- Институт русского языка им. В.В. Виноградова. URL: <http://www.ruslang.ru>
- Институт языкознания РАН. URL: <http://iling-ran.ru/beta/>
- Интерактивные словари русского языка на сайте ИРЯ им. В.Виноградова. URL: <http://www.slovari.ru/lang/ru/>
- Лингвистика в России: Ресурсы для исследователей. URL: [http://uisrussia.msu.ru/linguist/\\_A\\_linguistics.jsp](http://uisrussia.msu.ru/linguist/_A_linguistics.jsp)
- Национальный корпус русского языка. URL: <http://ruscorpora.ru>
- Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>
- Российская национальная библиотека. URL: <http://www.nlr.ru/>
- Русский филологический портал “Philology.Ru”. URL: <http://www.philology.ru>
- Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru/>
- Филологические науки (сообщество). URL: <http://blogs.mail.ru/community/philology/>

**9. Перечень учебно-методических материалов по самостоятельной работе**

1. Лбова Л.В., Нохрина Т.И. Методика организации научно-исследовательской работы: Учебно-методический комплекс [Электронный ресурс]; электронный учебно-методический комплекс / Гуманитарный факультет; Новосиб. гос. ун-т. – Новосибирск, [2013]. Режим доступа: <http://www.nsu.ru/xmlui/handle/nsu/665>

2. Нохрина Т.И. Методика организации научно-исследовательской работы: Программа курса для аспирантов. [Электронный ресурс]; электронный учебно-методический комплекс / Гуманитарный факультет; Новосиб. гос. ун-т. – Новосибирск, [2014]. Режим доступа: <http://www.nsu.ru/xmlui/handle/nsu/1183>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных спра-**

### **вочных систем (при необходимости)**

Освоение дисциплины используются следующие ресурсы:

- электронная информационно-образовательная среда НГУ (ЭИОС);
- образовательные интернет-порталы;
- информационно-телекоммуникационная сеть Интернет.

Взаимодействие обучающегося с преподавателем (синхронное и (или) асинхронное) осуществляется через личный кабинет студента в ЭИОС, электронную почту.

#### **10.1 Перечень программного обеспечения**

лицензионное ПО для дисциплины – Windows и Microsoft Office (или свободное ПО: операционная система и аналог office).

Допустима замена указанного программного обеспечения другим свободно распространяемым ПО.

#### **10.2 Информационные справочные системы**

- электронная библиотека НГУ <https://e-lib.nsu.ru/dsweb/HomePage>;
- сайты библиотек г. Новосибирска и других библиотек России <https://libra.nsu.ru/library-sites>;
- информационные ресурсы открытого доступа (Российские и зарубежные) <https://libra.nsu.ru/open-resource>;
- лицензионные электронные ресурсы: <https://libra.nsu.ru/electronic-resource>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
- ЭБС Издательства «ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com/>
- Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>
- Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР) <http://elib.guunpk.ru/>

### **11. Описание материально технической базы, необходимой для проведения практики**

При прохождении практики в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО используется материально-техническая база профильной организации.

При проведении практики в НГУ используются специальные помещения:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;

2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся;

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГУ.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется согласно «Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Новосибирском государственном университете».

## 12. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Показатели оценивания компетенций представлены как перечень результатов обучения по практике в разделе 3.

Оценка по практике выставляется в соответствии с критериями оценивания:

Критерии	Шкала оценивания
<p>Студент знает нормы профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, способен воспринимать на слух и понимать основное содержание профессионально-ориентированных текстов; умеет вести диалог в профессиональной коммуникации, соблюдая нормы речевого этикета; делать сообщения; в устной и письменной формах на русском языке, использует русский язык высокого уровня в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации.</p> <p>Умеет создавать различные типы текстов устной и письменной профессиональной коммуникации; применять методы и приемы речевого воздействия в сфере профессиональной коммуникации. Владеет коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в профессиональной сфере коммуникации на хорошем уровне.</p> <p>Студент знает жанры представления научной информации, умеет отбирать материал, готовить и редактировать сообщения по результатам собственного научного исследования</p>	Отлично
<p>Студент знает нормы профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, способен с незначительными трудностями воспринимать на слух и понимать основное содержание профессионально-ориентированных текстов; умеет вести диалог в профессиональной коммуникации, соблюдая нормы речевого этикета; делать сообщения, допуская незначительные ошибки, в устной и письменной формах на русском языке, использует русский язык хорошего уровня в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации.</p> <p>Умеет создавать различные типы текстов устной и письменной профессиональной коммуникации; применять методы и приемы речевого воздействия в сфере профессиональной коммуникации. Владеет коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в профессиональной сфере коммуникации на достаточном уровне.</p> <p>Студент знает жанры представления научной информации, умеет отбирать материал, готовить и редактировать сообщения по результатам собственного научного исследования, допуская незначительные ошибки.</p>	Хорошо
<p>Студент знает нормы профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, со значительными трудностями воспринимает на слух и понимает основное содержание профессионально-ориентированных текстов; умеет вести диалог в профессиональной коммуникации, соблюдая в основном нормы речевого этикета; умеет</p>	Удовлетворительно



<p>делать сообщения в устной и письменной формах на русском языке со значительными и грубыми ошибками.</p> <p>Умеет создавать различные типы текстов устной и письменной профессиональной коммуникации, допуская при этом значительные ошибки; с трудом применяет методы и приемы речевого воздействия в сфере профессиональной коммуникации. Владеет коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в профессиональной сфере коммуникации на пороговом уровне.</p> <p>Студент знает жанры представления научной информации, умеет отбирать материал, готовить и редактировать сообщения по результатам собственного научного исследования, допуская при этом грубые ошибки.</p>	
<p>Студент не знает нормы профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, не способен воспринимать на слух и понимать основное содержание профессионально-ориентированных текстов, не умеет вести диалог в профессиональной коммуникации, делать сообщения; в устной и письменной формах на русском языке, с грубыми ошибками использует русский язык в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации.</p> <p>Допускает грубые ошибки при создании различных типов текстов устной и письменной профессиональной коммуникации; в применении методов и приемов речевого воздействия в сфере профессиональной коммуникации. Не владеет коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в профессиональной сфере коммуникации на достаточном уровне.</p> <p>Студент не знает жанры представления научной информации, только с помощью преподавателя может отобрать материал, готовить и редактировать сообщения по результатам собственного научного исследования</p>	Неудовлетворительно

***Требования к отчету по практике***

Отчет о практике должен содержать:

- ✓ титульный лист,
- ✓ содержание отчета;
- ✓ характеристика-отзыв научного руководителя (уровень подготовки, квалификация, обязательность, дисциплинированность и т. д.)

Титульный лист отчета представлен в приложении 1.

***Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки***

Защита отчета по практике проводится в форме свободного собеседования с руководителем практики.

Перечень примерных вопросов для собеседования:

1. Представьте план своей научно-исследовательской работы
2. Какие этапы научного исследования Вы выполнили в данной практике? Ознакомьте с основными результатами исследований.

3. Сколько наименований в вашем списке литературы? Какие проблемные вопросы Вы выделили в этой области исследований?
4. Какие основные направления исследований можно выделить в этой филологической области?
5. Как встраивается ваше исследование в круг уже известных работ по этой проблематике?
6. Сколько единиц в вашей выборке эмпирического материала?
7. Что послужило источником для выборки?
8. Каким образом Вы анализировали эмпирический материал? Какие методы и методики Вы использовали?
9. Опирались ли Вы на уже известные классификации?
10. Какие формы представления анализа языкового или литературного материала вы использовали в своей работе? Диаграммы, таблицы, приложения?

**Образец титульного листа отчета по практике**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский государствен-  
ный университет»  
(Новосибирский государственный университет, НГУ)  
Гуманитарный институт

---

**Отчет**

**о прохождении производственной практики, практики по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**  
**Направление 45.04.01. Филология**  
**Направленность: Русский язык, литература, культура**

Студент \_\_\_\_\_

Курс 2 (магистратура), гр. \_\_\_\_\_

Практика проходит на базе кафедры \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма индивидуального задания на практику**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский государственный университет» (Новосибирский государственный университет, НГУ)**

**Гуманитарный институт**

Кафедра \_\_\_\_\_ ГИ НГУ  
 Направление подготовки: 45.04.01 Филология,  
 направленность: Русский язык, литература, культура

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на производственную практику, научно-исследовательская работа**

для \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_,  
 обучающегося 1 курса \_\_\_\_\_ учебная группа № \_\_\_\_\_

Практика проходит на базе кафедры \_\_\_\_\_  
 ГИ НГУ.

Срок прохождения практики с «\_\_» сентября 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Основная цель производственной практики** – расширение практических представлений магистрантов о приемах речевого воздействия, основных оптимальных методах и приемах устной и письменной коммуникации на русском языке в сфере профессиональной коммуникации, формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешной деятельности филолога при постановке и решении филологических проблем.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

1. Ознакомление с работами ведущих отечественных и зарубежных исследователей по тематике магистерской диссертации.
2. Подготовка аналитического обзора научной литературы по тематике филологического исследования.

**Содержание практики**

Перечень основных разделов практики:	Планируемые результаты практики
Ознакомление с работами ведущих российских и зарубежных исследователей по тематике магистерской диссертации	Студент должен решить следующие задачи: – подобрать научную, справочную литературу по теме исследования. – проработать содержание научной литературы, включая новейшие исследования российских и зарубежных ученых по теме выпускной квалификационной работы, провести анализ концепций, положений и аргументированности выводов авторов, критически осмыслить степень проработки темы; – сформулировать новизну своей проблематики исследования.

<p>Подготовка аналитического обзора научной литературы по тематике филологического исследования</p>	<p>Студент должен решить следующую задачу: -- написать аналитический обзор научной литературы по тематике своего исследования, оформив ссылки и список литературы в соответствии с требованиями ГОСТ.</p>
---	---

**РАБОЧИЙ ГРАФИК**  
**прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

для \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_,  
 обучающегося 2 курса \_\_\_\_\_ учебная группа № \_\_\_\_\_

Практика проходит на базе кафедры \_\_\_\_\_

ГИ НГУ.

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1. Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Проведение инструктажа на рабочем месте для прохождения практики. 3. Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики.		отметка о проведении инструктажа на рабочем месте для прохождения практики
2	Основной этап	1. Индивидуальная работа студента на практике 2. Индивидуальная работа с преподавателем 3. Подготовка отчета по практике		Отчет по практике
		1. Ознакомление с работами ведущих российских и зарубежных исследователей по тематике магистерской диссертации. 2. Подготовка аналитического обзора научной литературы по тематике филологического исследования.		
3	Заключительный этап	Представление отчета на итоговом заседании выпускающей кафедры		отчет о прохождении практики,

Рассмотрено на совместном заседании кафедр общего и русского языкознания, источниковедения литературы и древних языков, истории и теории литературы ГИ НГУ (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)      Фамилия И.О., доцент

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
 (подпись)      Фамилия И.О., доцент

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_  
 (подпись)      ФИО

Инструктаж обучающегося по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка проведен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

Заведующий кафедрой НГУ \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
МП

