

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский
государственный университет» (Новосибирский государственный университет, НГУ)

Гуманитарный институт

СОГЛАСОВАНО

Директор


А. С. Зуев

«29» сентября 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика, преддипломная практика

направление подготовки: **45.04.01 Филология**

направленность (профиль): **Русская филология, Филология, Русский язык, литература, культура**

Форма обучения: очная

Разработчики:

д-р филол.наук, профессор Силантьев И.В.

д-р филол.наук, профессор Кошкарева Н.Б.

канд. филол.наук, доцент Щеглова О.Г.

Руководитель программы:

д-р филол.наук, профессор Кошкарева Н.Б.

Новосибирск

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи практики.....	2
2. Вид, тип, способ и форма проведения практики.....	2
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	2
4. Место практики в структуре ОПОП.....	3
5. Объем и продолжительность практики.....	4
6. Содержание практики.....	4
7. Формы отчетности и промежуточной аттестации по итогам практики.....	5
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	6
9. Перечень учебно-методических материалов по самостоятельной работе.....	7
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	7
11. Описание материально технической базы, необходимой для проведения практики.....	7
12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	8
Приложение 1.....	16
Приложение 2.....	18

1. Цели и задачи практики

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы. Цель преддипломной практики – оформление основных разделов выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), предзащита работы.

Магистерская диссертация является выпускной квалификационной работой, призванной продемонстрировать сформированность профессиональных компетенций, запланированных образовательной программой, реализуемой на основе СУОС по направлению 45.04.01. Филология, а именно: уровень научной подготовки магистранта, профессиональное владение им теорией и практикой предметной области, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные задачи в сфере профессиональной деятельности.

Выполнение магистерской диссертации достигается через реализацию следующих задач:

- анализ и обобщение полученных результатов научного исследования;
- завершение написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в структурном и содержательном планах, подготовка и оформление текста введения выпускной квалификационной работы, списка источников, литературы;
- подготовка текста доклада, презентационных материалов, оформление текста работы для проведения публичной предзащиты на выпускающей кафедре;
- публичная предзащита ВКР на заседании выпускающей кафедры, ответы на вопросы членов кафедры.

2. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – Производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Форма проведения практики: дискретно по периодам практик.

Способы проведения практики: стационарная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы	Результаты обучения по практике		
	знать	уметь	иметь практический опыт
ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	различные стратегии решения проблем, способы развития стратегического, творческого и долгосрочного видения ситуации;	адаптироваться к новым ситуациям, решать проблемы в коллективе, распределять время и приоритеты, устанавливая временные	стратегического, творческого и долгосрочного видения ситуации

		рамки и координировать задачи для себя и других; распределять ресурсы для непредвиденных обстоятельств, брать ответственность за принятые решения;	
ПК-2 владение навыками квалифицированного анализа, реферирования и продвижения собственной деятельности	навыками оценки, оформления результатов научной деятельности	состояние исследований и их результатов в данной конкретной отрасли знания в отечественной и зарубежной науке	соотносить результаты собственных исследований с другими исследованиями в данной отрасли знания; формулировать и вводить в широкий научный контекст результаты исследования; анализировать и обобщать полученные знания в области изучения системы языка, фольклора и литературы
ПК-3 владение навыками подготовки и редактирования научных публикаций	навыками научных публикаций	жанры представления научной информации	отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по результатам собственного научного исследования
			комментирования, реферирования и обобщения результатов научного исследования; оформления научных работ разных жанров, приемами ведения научных дискуссий
			подготовки и редактирования научных публикаций

4. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика, преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения. Она направлена на дальнейшее углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при обучении в магистратуре, приобретение

необходимых навыков редактирования и оформления научной публикации в виде выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Преддипломная практика проводится в течение четвертого семестра (дискретно по периодам проведения практик).

Преддипломная практика базируется на знаниях, полученных в магистратуре, закрепленных и углубленных в дисциплинах, изучаемых на первом-втором курсе магистратуры.

Прохождение данной практики необходимо как завершающее при изучении всех дисциплин, формирующих профессиональные компетенции.

5. Объем и продолжительность практики

Объем учебной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Продолжительность практики – 24 дня (4 недели). Преддипломная практика проводится в течение четвертого семестра по два дня в неделю

6. Содержание практики

Виды работы на практике, и их трудоемкость в часах	
Вид работы	час
Выдача заданий на практику, оформление документов	4
Инструктаж по технике безопасности	4
Индивидуальная работа обучающегося на практике	182
Индивидуальная работа с преподавателем	10
Подготовка и защита отчета по практике	10
Самостоятельная работа во время промежуточной аттестации	4
Контактная работа при аттестации	2
Итого	216

Перечень основных разделов практики:

1. Оформление введения ВКР в соответствии с установленными требованиями.
2. Оформление текста работы по установленным требованиям (деление на главы и параграфы, шрифт, абзацы, расположение текста).
3. Оформление библиографических сносок в тексте работы по установленным требованиям. Оформление списка литературы по установленным требованиям.
4. Подготовка устного сообщения и оформление презентации на предзащиту диссертации.

Содержание разделов

Раздел 1. Оформление введения ВКР в соответствии с установленными требованиями.

Во введении обосновывается актуальность темы магистерской диссертации, определяется цель исследования, формулируются задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели, выбираются методы исследования, определяется степень разработанности темы, обосновывается структура диссертации, характеризуется материал и методологические принципы исследования, формулируются основные положения, к которым магистрант пришел в ходе своего исследования и которые он выносит на публичную защиту.

Объект – это явление, порождающее проблемную ситуацию. *Предмет* исследования является частью объекта, одним из аспектов научной проблемы, с которой исследователь имеет дело.

Цель исследования предполагает чёткое понимание того, для чего пишется работа по данной теме, в решение какой научной проблемы (*объект* исследования) она должна внести вклад. Цель работы конкретизируется в поставленных *задачах*, формулировка которых дает представление о шагах, приближающих к ее реализации. Цель и задачи должны быть конкретными и ясными.

Раздел 2. Оформление текста работы по установленным требованиям (деление на главы и параграфы, шрифт, абзацы, расположение текста).

Основная часть работы включает главы, структурированные на параграфы. Каждый параграф посвящен решению задач, сформулированных во введении, и включает анализ эмпирического материала, изложение теоретического материала, позволяющего прояснить позицию автора по рассматриваемым вопросам. Заключение содержит итоговые выводы теоретического и практического характера, к которым автор пришел в ходе исследования. Рекомендуемый объем магистерской диссертации – 70-90 страниц формата А4. Требования к оформлению работы изложены в ФОС дисциплины.

Раздел 3. Оформление библиографических сносок в тексте работы и списка литературы по установленным требованиям государственных стандартов:

ГОСТ 7.82 – 2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов;

ГОСТ 7.83 – 2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.

ГОСТ 7.1 – 2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования

и правила составления

ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Примеры использования ГОСТ содержатся в ФОС к дисциплине, а также в Положении о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации).

Раздел 4. Подготовка устного сообщения и оформление презентации на защиту диссертации.

Представление основных результатов подготовленной выпускной квалификационной работы проводится в виде устного сообщения, сопровождающегося электронной презентацией, после которого обучающийся отвечает на вопросы членов кафедры по теме научного исследования и участвует в научной дискуссии. Продолжительность устного сообщения обучающегося составляет 10 минут. Процедура представления доклада одним обучающимся длится не более 40 минут.

Устное сообщение должно отражать суть работы, быть последовательным и сопровождаться электронной презентацией. Структура, объем и содержание презентации должны полностью отражать основные положения ВКР.

7. Формы отчетности и промежуточной аттестации по итогам практики

Форма отчетности по практике – отчет. К промежуточной аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие отчет о практике в соответствии с требованиями программы практики.

По итогам практики обучающийся представляет отчет, в котором указываются сроки и место проведения практики, ее цели и задачи, этапы прохождения практики, основные результаты практики, их сопоставление с заявленными целями. К отчету прилагается структура выпускной квалификационной работы, текст введения и библиографический список по теме ВКР.

Защита отчета проводится на заседании кафедры в присутствии руководителя практики. Защита отчета по практике представляет собой процедуру, состоящую из устного публичного доклада обучающегося, на который ему отводится 7–8 минут. Доклад должен сопровождаться электронной презентацией, структура, объем и содержание которой должны полностью отражать основные положения отчета.

После доклада обучающийся отвечает на вопросы членов кафедры.

Защита отчёта о практике осуществляется на последней неделе практики. Допускается защита отчёта о практике в более поздние сроки, но не позднее последнего дня семестра, в котором заканчивается практика.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачёт. По итогам аттестации выставляется оценка по шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Студентам, успешно защитившим отчёт о практике, выставляется отметка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). При выставлении оценки по практике учитывается мнение руководителя практики, полнота и качество отчёта, результаты защиты отчёта, другие материалы: структура магистерской диссертации, текст введения ВКР, библиографический список по теме ВКР.

Магистрант, работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не предоставившие в указанный срок отчета по практике, являются не аттестованными за текущий период обучения.

Магистранты, не аттестованные по итогам преддипломной практики, к государственной итоговой аттестации не допускаются.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

основная литература

1. Горелов, В.П. Магистерская диссертация: практическое пособие для магистрантов всех специальностей вузов : [16+] / В.П. Горелов, С.В. Горелов, Л.В. Садовская ; под ред. В.П. Горелова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 116 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692>. – Библиогр.: с. 54-55. – ISBN 978-5-4475-8697-3. – DOI 10.23681/447692. – Текст : электронный.

2. Порсев, Е.Г. Магистерская диссертация : учебно-методическое пособие : [16+] / Е.Г. Порсев ; Новосибирский государственный технический университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 44 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574956>. – Библиогр. с. 26. – ISBN 978-5-7782-3470-3. – Текст : электронный.

дополнительная литература

3. Научное рецензирование в гуманитарных дисциплинах: жанр, исследования, тексты / сост. и отв. ред. Н.М. Долгорукова, А.А. Плешков ; Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 288 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600851>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2127-4 (в обл.). - ISBN 978-5-7598-2064-2 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-2127-4. – Текст : электронный.

4. Иванова Е.Т. Как написать научную статью [Электронный ресурс]: методическое пособие / Е.Т. Иванова, Т.Ю. Кузнецова, Н.Н. Мартынюк. — Электрон. текстовые данные. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 32 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23783.html>

5. Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. – Ростов-на-Дону :

Феникс, 2014. – 208 с. : схем., табл. – (Высшее образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-222-21840-2. – Текст : электронный.

ресурсы сети Интернет

- электронная библиотека НГУ <https://e-lib.nsu.ru/dsweb/HomePage>;

- сайты библиотек г.Новосибирска и других библиотек России <https://libra.nsu.ru/library-sites>;

- информационные ресурсы открытого доступа (Российские и зарубежные) <https://libra.nsu.ru/open-resource>;

- лицензионные электронные ресурсы: <https://libra.nsu.ru/electronic-resource>

9. Перечень учебно-методических материалов по самостоятельной работе

5. Лбова Л.В., Нохрина Т.И. Методика организации научно-исследовательской работы: Учебно-методический комплекс [Электронный ресурс]; электронный учебно-методический комплекс / Гуманитарный факультет; Новосиб. гос. ун-т. – Новосибирск, [2013]. Режим доступа: <http://www.nsu.ru/xmlui/handle/nsu/665>

6. Нохрина Т.И. Методика организации научно-исследовательской работы: Программа курса для аспирантов. [Электронный ресурс]; электронный учебно-методический комплекс / Гуманитарный факультет; Новосиб. гос. ун-т. – Новосибирск, [2014]. Режим доступа: <http://www.nsu.ru/xmlui/handle/nsu/1183>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины используются следующие ресурсы:

- электронная информационно-образовательная среда НГУ (ЭИОС);
- образовательные интернет-порталы;
- информационно-телекоммуникационная сеть Интернет.

Взаимодействие обучающегося с преподавателем (синхронное и (или) асинхронное) осуществляется через личный кабинет студента в ЭИОС, электронную почту.

10.1 Перечень программного обеспечения

лицензионное ПО для дисциплины (Windows и Microsoft Office или свободное ПО: операционная система и аналог office).

Допустима замена указанного программного обеспечения другим свободно распространяемым ПО.

10.2 Информационные справочные системы

1. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ).

2. Полнотекстовые электронные ресурсы Freedom Collection издательства Elsevier (Нидерланды) (Arts and Humanities).

3. Электронные ресурсы Web of Science Core Collection (Thomson Reuters Scientific LLC.), Journal Citation Reports + ESI.

4. Электронные БД JSTOR (США). 6 предметных коллекций: Arts & Sciences III, V, VI, VII, VIII, Language & Literature.

5. БД Scopus (Elsevier).

6. Лицензионные материалы на сайте eLibrary.ru.

11. Описание материально технической базы, необходимой для проведения

практики

При проведении практики в НГУ используются специальные помещения:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;

2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся;

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГУ.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется согласно «Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Новосибирском государственном университете».

12. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Показатели оценивания компетенций представлены как перечень результатов обучения по практике в разделе 3.

Оценка по практике выставляется в соответствии с критериями оценивания:

Критерии	Шкала оценивания
Обучающийся в полной мере осознает теоретическую и практическую значимость своего исследования, видит перспективы дальнейшей работы по данной теме, четко формулирует положения на защиту. Введение имеет все необходимые компоненты, список литературы содержит не только базовые работы по тематике ВКР, но и труды по смежным областям знания в рамках тематики ВКР. Диссертация и доклад по результатам преддипломной практики структурированы и наглядны. Выполняет задачи, поставленные научным руководителем, на высоком уровне, способен проявлять инициативу. Практически не допускает ошибок	Отлично
Обучающийся в целом осознает теоретическую и практическую значимость своего исследования, видит перспективы дальнейшей работы по данной теме, формулирует положения на защиту. Введение имеет все необходимые компоненты, но есть незначительные неточности, список литературы содержит не только базовые работы по тематике ВКР, но и труды по смежным областям знания в рамках тематики ВКР. Диссертация и доклад по результатам преддипломной практики в целом структурированы и наглядны. Четко выполняет задачи, поставленные научным руководителем, допускает неточности, которые способен самостоятельно исправить.	Хорошо

<p>Обучающийся с существенными затруднениями формулирует теоретическую и практическую значимость своего исследования, с трудом формулирует перспективы дальнейшей работы по данной теме и положения на защиту. Введение имеет все необходимые компоненты, но есть значительные отступления от структуры введения неточности, список литературы перечисляет базовые работы по тематике ВКР. Диссертация и доклад по результатам преддипломной практики в целом структурированы. Выполняет задачи, поставленные научным руководителем. Допускает существенные ошибки в тексте введения и в докладе, которые не способен исправить самостоятельно.</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Обучающийся с трудом формулирует теоретическую и практическую значимость своего исследования, не видит перспектив дальнейшей работы по данной теме, неправильно формулирует положения на защиту. В оформлении библиографических описаний и сносок содержатся грубые ошибки. Диссертация и доклад по результатам преддипломной практики плохо структурированы. Требуется постоянное сопровождение и корректировка со стороны научного руководителя. В ходе доклада обучающийся не может ответить на уточняющие и критические вопросы, в работе и докладе допускает грубые ошибки.</p>	<p>неудовлетворительно</p>

Требования к отчету по практике

Отчет о практике должен содержать:

титульный лист,

содержание отчета;

характеристика-отзыв научного руководителя (уровень подготовки, квалификация, обязательность, дисциплинированность и т. д.)

приложения: введение к ВКР, структура ВКР, список литературы по теме ВКР.

Титульный лист отчета представлен в приложении 1.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

Примерный перечень вопросов на публичной защите отчета о прохождении преддипломной практики

1. Структурные элементы введения ВКР.
2. Правила оформления списка литературы и источников.
3. Правила оформления сносок в тексте ВКР.
4. Характеристика источников исследования.
5. Формулировка цели и задач ВКР.
6. Формулировка методологии и методики исследования.
7. Оформление приложений к ВКР.

Требования к структуре и содержанию доклада

В докладе должны быть отражены результаты преддипломной практики: информация о сроках и месте проведения практики, ее целях и задачах, этапах прохождения практики, основных результатах практики, их сопоставление с заявленными целями, а также изложения итогов выполнения заданий руководителя практики и оценка степени готовности текста ВКР. Доклад должен сопровождаться электронной презентацией,

структура, объем и содержание которой должны полностью отражать основные положения отчета. В приложении к отчету помещается текст введения ВКР и библиографический список использованных в работе литературы и источников. Время, отводимое на устный публичный доклад, – 7–8 минут.

Критерии экспертной оценки руководителя практики

Экспертное заключение включается в отчет о прохождении преддипломной практики. Критерии оценки работы обучающегося:

- Оформление введения ВКР в соответствии с установленными требованиями
- Оформление текста работы по установленным требованиям (деление на главы и параграфы, шрифт, абзацы, расположение текста)
- Оформление ссылок в тексте по установленным требованиям
- Оформление списка литературы в соответствии с установленными требованиями
- Наличие приложений, соответствующих содержанию работы
- Самостоятельность проделанной обучающимся работы

3.2. Требования к содержанию и оформлению магистерской диссертации

1. Магистерская диссертация должна содержать следующие элементы: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, список использованных источников, список сокращений.

2. Магистерская диссертация может содержать приложения (публикации источников, видеоматериал).

3. Во введении обосновывается актуальность темы магистерской диссертации, определяется цель исследования, формулируются задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели, выбираются методы исследования, определяется степень разработанности темы, обосновывается структура диссертации, характеризуются методологические принципы исследования, формулируются основные положения, к которым магистрант пришел в ходе своего исследования и которые он выносит на публичную защиту.

Объект – это явление, порождающее проблемную ситуацию. *Предмет* исследования является частью объекта, одним из аспектов научной проблемы, с которой исследователь имеет дело.

Цель исследования предполагает четкое понимание того, для чего пишется работа по данной теме, в решение какой научной проблемы (*объект* исследования) она должна внести вклад. Цель работы конкретизируется в поставленных *задачах*, формулировка которых дает представление о шагах, приближающих к ее реализации. Цель и задачи должны быть конкретными и ясными. Для этого рекомендуется использовать такие глагольные формы и речевые обороты, как «установить», «осуществить анализ», «создать модель», «выявить связь», «оценить уровень» и др. Описание задач должно представлять собой определенную последовательность.

4. Основная часть работы включает главы, структурированные на параграфы. Каждый параграф посвящен решению задач, сформулированных во введении, и включает анализ источников, изложение теоретического материала, позволяющего прояснить позицию автора по рассматриваемым вопросам.

5. Заключение содержит итоговые выводы теоретического и практического характера, к которым автор пришел в ходе исследования.

6. Рекомендуемый объем магистерской диссертации – 70-90 страниц формата А4.

7. Оформленная работа подписывается магистрантом на последней странице.

8. Первый лист магистерской диссертации – титульный. Остальные листы нумеруются внизу страницы арабскими цифрами. Нумерация сплошная, включая титульный лист, при

этом на титульном листе номер страницы не проставляется. Сноски должны иметь постраничную нумерацию.

9. Размер шрифта основного текста – 14, размер шрифта сносок – 10. Межстрочный интервал – 1,5. Поля: верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

10. Каждый раздел (введение, глава, параграф, список использованной литературы и т.д.) должен начинаться с новой страницы.

11. Список использованной литературы печатается в алфавитном порядке с указанием источников опубликования.

12. Разделы ВКР.

Введение

Введение – вступительная часть работы, в которой должны быть отражены актуальность и новизна темы, объект, предмет, цели и задачи исследования, характеристика используемого материала, методология и методика работы. Общий объем введения составляет 10–15 страниц.

Актуальность исследования характеризуется состоянием проблемы, изучаемой автором ВКР в настоящее время. Во введении должен найти отражение обзор использованной литературы. В нем не просто представляются в хронологической последовательности аннотации имеющихся по теме работ, а анализируется современное состояние разработки проблемы, указываются выводы, достижения и пробелы в изучении темы. Для этого имеющуюся литературу следует сгруппировать (т. е. применить метод классификации) по признакам сходства и различия. В заключение историографического обзора делаются выводы об уровне разработки темы, о том, какие ее аспекты изучены и насколько полно, а какие еще нуждаются в исследовании. Эта часть введения непосредственно подводит автора к формулировке целей и задач своей работы. В постановке цели необходимо отобразить конечный результат исследования, к которому должен прийти магистрант. Задачи последовательно раскрывают пути достижения цели. Объект исследования – часть объективной реальности, которая подвергается научному изучению; то, на что направлено исследование. Предметом исследования могут быть конкретные разделы, свойства и характеристики выделенной предметной сферы. Предмет обозначает аспект рассмотрения, дает представление о том, как рассматривается объект, какие отношения, свойства, стороны и функции объекта затронуты в работе. Таким образом, объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Во введении характеризуется языковой или литературный материал, на основе которого проводится исследование. Анализ материала подводит автора к характеристике методологии и методики работы; затем указывается ее новизна и апробация (выступление с отдельными положениями работы в виде докладов на конференциях; публикации автора; использование опыта исследовательской работы в профессиональной деятельности).

Основная часть

Содержание магистерской диссертации составляет принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений, закономерностей или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в новом методическом или методологическом аспекте. В содержании диссертации должна быть приведена убедительная аргументация в пользу избранной концепции.

Основная часть структурируется на главы. Внутри главы выделяются параграфы. Подразделы, выделяемые внутри главы, нумеруются в ее пределах. Номер подраздела состоит из двух арабских цифр – номера главы и собственного номера подраздела, которые разделяются точкой. Например, для главы 2 работы нумерация подразделов выглядит следующим образом: 2.1, 2.2, 2.3 и т.д. Заголовок подраздела состоит из его номера и названия, начинающегося с заглавной буквы. Нужно стремиться к тому, чтобы название каждого подраздела было сформулировано кратко, но при этом точно отражало его содержание. В названиях подразделов не должно дословно повторяться то, что уже

нашло отражение в названии главы. Оформление названий глав и подзаголовков должно быть единообразным по всему тексту работы.

Заключение

В нем содержатся итоги исследования, важнейшие выводы, к которым пришел автор; указываются их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы в профессиональную практику и дальнейшие перспективы исследования темы. Важнейшие требования к заключению – оно должно демонстрировать решение поставленной цели и всех задач; в нем не следует повторять содержание введения и основной части работы. Объем заключения составляет 5–8 страниц.

Список используемой литературы

Список использованной литературы является органической частью любой научно-исследовательской работы и помещается после основного текста работы. Значение списка: – позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: таблиц, иллюстраций, формул, цитат, фактов, анализируемых текстов, прочих описаний;

– характеризует степень изученности конкретной проблемы автором;

– представляет самостоятельную ценность, так как может служить справочным аппаратом для других исследователей;

– является простейшим библиографическим пособием, поэтому каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с предъявляемыми требованиями (см. п. 3.3.).

3.3. Требования к оформлению списка литературы и источников

3.3.1 Требования к оформлению библиографических списков и библиографических описаний регламентируются следующими стандартами:

ГОСТ 7.82 – 2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов;

ГОСТ 7.83 – 2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.

ГОСТ 7.1 – 2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования

и правила составления

ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

3.3.2. Образцы библиографического описания

Однотомные издания

1. Арутюнова Н.Д. Типы языковых значений: Оценка. Событие. Факт. М.: Наука, 1988. 341 с.
2. Русская глагольная лексика: денотативное пространство / Под общей ред. Л. Г. Бабенко. Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 1999. 460 с.
3. Вежбицкая А. Язык. Культура. Познание. М.: Русские словари, 1996. 411 с.
4. Толковый словарь русских глаголов: Идеографическое описание. Английские эквиваленты. Синонимы. Антонимы / Под ред. Л.Г. Бабенко. М.: АСТ-ПРЕСС, 1999. 704 с.
5. Лингвистический энциклопедический словарь. М.: Сов. энциклопедия, 1990.
6. Толковый словарь русского языка конца XX в.: Языковые изменения / Под ред. Г.Н. Складневской. СПб.: Фолио-Пресс, 1998. 700 с.

Многотомные издания

1. История Италии: В 3-х т. М.: Наука, 1970–1971. Т. 1. 1970. 580 с.; Т. 2. 1970. 608 с.; Т. 3. 1971. 544 с.
2. Опыт историко-типологического исследования иранских языков: В 2-х т. М.: Наука, 1975. Т. 1: Фонология. Эволюция морфологического типа. 240 с.; Т. 2: Эволюция грамматических категорий. 476 с.
- 3.

Сведения о томах в краткой форме

1. Опыт историко-типологического исследования иранских языков: В 2-х т. М.: Наука, 1975. Т. 1–2.
2. Словарь современного русского литературного языка: В 17 т. М.; Л.: Изд-во АН СССР, 1948–1965. Вып. 1–17.

Отдельный том многотомного издания

1. Словарь языка Пушкина: В 4-х т. М., 1959. Т. 3.
2. Аристотель. Сочинения: В 4-х т. М.: Мысль, 1976. Т. 1.
3. Словарь русских говоров Сибири / Под ред. А.И. Федорова. Новосибирск: Наука, 1999. Т. I. Ч. 1 (А–Г).

Учебники, учебные пособия

1. Кобозева И.М. Лингвистическая семантика: Учебник. М., 2000. 350 с.
2. Кузнецова Э.В. Лексикология русского языка: Учеб. пособие для филол. фак. ун-тов. 2-е изд. М.: Высш. шк., 1988.
3. Бабенко Л.Г., Васильев И.Е., Казарин Ю.В. Лингвистический анализ художественного текста: Учебник для вузов по спец. «Филология». Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2000. 534 с.
4. Новиков Л.А. Семантика русского языка: Учеб. пособие для студентов филол. спец. М.: Высш. шк., 1982. 2-е изд. 1988.

Отдельный номер серийного издания

1. Вопросы языкознания, 1997. № 6.
2. Русский язык в школе, 1998. № 4.
3. Новое в зарубежной лингвистике. М., 1980. Вып. 9.
4. Журналист, 1998. № 9.
5. Куликова Г.С. О влиянии профессии на речь актера // Вопр. стилистики. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 1998. Вып. 27. Человек и текст. С. 103–110.

Статья в журнале¹, сборнике статей, избранных трудах

1. Виноградов В.В. Проблемы культуры речи и некоторые задачи русского языкознания // ВЯ. 1964. № 3. С. 3–15.
2. Захарова Л.А. Разговорная лексика деловых памятников Нарымского острога XVII в. // Вопр. грамматики и лексикологии в историческом и синхронном освещении. Новосибирск: Новосиб. ун-т, 1994. – С. 152–161.
3. Золотова Г.А. Как быть вежливым? // Рус. речь. 1985. № 5. С. 11–13.

Тезисы докладов, сборники докладов

1. Бабенко И.И. Об изучении коммуникативной функции слова на занятиях по лингвистическому анализу художественного текста: Тезисы докладов региональной

¹В Списке литературы названия периодических изданий могут заменяться соответствующими аббревиатурами, например: Вопросы языкознания – Вопр. языкознания или ВЯ; Новое в зарубежной лингвистике – НЗЛ; Русский язык в школе – РЯШ; Известия Академии наук СССР – Изв. АН СССР; Филологические науки – Филол. науки или ФН; Труды... – Тр., Записки... – Зап., Ученые записки... – Учен. зап. и т. п.

научно-методической конференции «Актуальные проблемы методической работы в школе и вузе». Томск, 1997. С. 20.

2. Голованевский А.Л. Общественно-политическая лексика и ее изучение в советском языкознании // Семантика языковых единиц: Доклады V Международной конференции. М., 1996. Т. 1. С. 60–62.

Авторефераты кандидатских и докторских диссертаций, рукописи

1. Трипольская Т.А. Эмотивно-оценочная лексика в антропоцентрическом аспекты: Автореф. дис. ... д-ра филол. наук. СПб., 1999. 22 с.
2. Червенкова И.В. Лексикализация уменьшительных существительных в современном литературном языке: Дипломная работа (рукопись). М.: МГУ, 1977.

Учебники, учебные пособия, хрестоматии

1. Современный русский язык: Учеб. для филол. спец. высших учебных заведений / В. А. Белошапкова, Е. А. Брызгунова, Е. А. Земская и др.; Под ред. В. А. Белошапковой. 3-е изд., испр. и доп. М.: Азбуковник, 1997. 928 с.
2. Виноградов В.В. История русских лингвистических учений: Учеб. пособие для филол. специальностей ун-тов / Сост. Ю.А. Бельчиков; Предисл. Ю.В. Рождественского. М.: Высш. школа, 1978. 367 с.
3. Когнитивные исследования в языковедении и зарубежной психологии: Хрестоматия / В. А. Пищальникова, Е.В. Лукашевич, А.Г. Сонин. Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2001. 200 с.

Источники

1. Ахматова А.А. Стихотворения и поэмы. М., 1994.
2. Каменский В. Его – моя биография великого футуриста. М., 1918.
3. Крученых А. Победа над солнцем // Современ. драматургия. 1993. № 3–4.
4. Хлебников В. Собрание сочинений: В 5 т. Л., 1933. Т. 5.
5. По Э. Рассказы: Пер. с англ. / Предисл. Г. Злобина. М., 1982.
6. Аргументы и факты, 1999. № 40–45.
7. Фразеологический словарь русского литературного языка: В 2-х т. / Сост. А.И. Федоров. М.: Цитадель, 1997.
8. Словарь образных выражений русского языка / Т.С. Аристова, М.Л. Ковшова и др.; Под ред. В.Н. Телия. М.: Отечество, 1995. 368 с.

Электронные публикации, поддающиеся библиографическому описанию по указанным выше образцам:

Родников, А.Р. Логистика [Электронный ресурс]: терминологический словарь. – / А.Р. Родников. – Электронные данные. – Москва: ИНФРА-М, 2000. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Энциклопедия классической музыки [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Москва: Коминфо, 2000. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Электронный ресурс удаленного доступа (Internet)

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. – . – режим доступа к журн.: <http://zhurnul.milt.riss.ru>

Шпринц, Лев. Книга художника: от миллионных тиражей – к единичным экземплярам [Электронный ресурс] / Л. Шпринц. – Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2000. – Режим доступа: <http://atbook.km.ru/news/000525.html>, свободный.

Образец титульного листа отчета по практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский
государственный университет» (Новосибирский государственный университет, НГУ)

Отчет

**о прохождении производственной практики,
преддипломной практики
Направление 45.04.01. Филология
Направленность: _____**

Студент **ФИО** _____

Курс 2, гр. 19837

Практика проходит на базе кафедры _____

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Новосибирск

ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Структура ВКР

<...>

2. Введение

<...>

3. Библиографический список по теме ВКР

1. <...>

Форма индивидуального задания на практику

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский
государственный университет» (Новосибирский государственный университет,
НГУ)**

Гуманитарный институт

Кафедра _____ ГИ НГУ
Направление подготовки: 45.04.01 Филология, профиль/направленность: Филология /
Русская филология/ Русский язык, литература, культура

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику, преддипломную практику

для _ФИО_____,
обучающегося 2 курса _____ учебная группа № _____
Практика проходит на базе кафедры _____
ГИ НГУ

Срок прохождения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Цель прохождения практики: оформление основных разделов выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации, ВКР), предзащита работы.

Задачи практики:

- подготовка и оформление текста введения выпускной квалификационной работы, списка источников, списка литературы;
- подготовка текста доклада, презентационных материалов, оформление текста работы для проведения публичной предзащиты на выпускающей кафедре;
- публичная предзащита ВКР на заседании выпускающей кафедры, ответы на вопросы членов кафедры.

Содержание практики:

- Оформление введения ВКР в соответствии с установленными требованиями.
- Оформление текста работы по установленным требованиям (деление на главы и параграфы, шрифт, абзацы, расположение текста).
- Оформление библиографических сносок в тексте работы по установленным требованиям. Оформление списка литературы по установленным требованиям.
- Подготовка устного сообщения и оформление презентации на предзащиту диссертации.

Планируемые результаты практики:

- получение навыков оформления результатов исследования в соответствии с требуемым жанром научной публикации;
- овладение системой методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

- овладение навыками анализа теоретической и прикладной значимости проводимых исследований;
- овладение навыками генерализации (обобщения) эмпирических материалов, навыками аргументации собственной точки зрения, выводов.

Вопросы, подлежащие изучению

- структурные элементы введения ВКР;
- правила оформления списка литературы и источников;
- правила оформления сносок в тексте ВКР;
- формулировка цели и задач ВКР;
- формулировка методологии и методики исследования;
- оформление приложений к ВКР.

Инструктаж обучающегося по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка проведен «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от НГУ _____
(подпись) (Ф.И.О., должность)

РАБОЧИЙ ГРАФИК

прохождения производственной практики, преддипломной практики

для __ФИО_____,

обучающегося 2 курса

учебная группа № _____

Практика проходит на базе кафедры _____ ГИ
НГУ

Срок прохождения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1. Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Проведение инструктажа на рабочем месте для прохождения учебной практики. 3. Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики.		отметка о проведении инструктажа на рабочем месте для прохождения учебной практики
2	Основной этап	1. Оформление введения ВКР в соответствии с установленными требованиями. 2. Оформление текста работы по установленным требованиям (деление на главы и параграфы, шрифт, абзацы, расположение текста). 3. Оформление библиографических сносок в тексте работы по установленным требованиям. 4. Подготовка устного доклада и презентации для защиты ВКР на выпускающей кафедре		Отчет по практике
3	Заключительный этап	Обработка материала. Составление отчета.		отчет о прохождении

		Представление отчета по практике на заседании кафедры		практики, устный доклад о результатах работы
--	--	---	--	---

Руководитель практики от НГУ _____ Фамилия И.О., доцент
(подпись)

Задание принял к исполнению _____ Киселев В.В.
(подпись)

Приложение 3
Форма отзыва научного руководителя

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский
государственный университет» (Новосибирский государственный университет, НГУ)

Гуманитарный институт

**Отзыв научного руководителя о прохождении производственной практики,
преддипломной практики**

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____ 45.04.01 – Филология

Группа _____

Календарные сроки практики _____

По учебному плану начало _____ окончание _____

Руководитель практики от кафедры _____

Кафедра _____

Степень, должность _____

Ф.И.О. _____

№ п/п	Этапы выполнения преддипломной практики	Соответствие предъявляемым требованиям
1	Оформление введения ВКР в соответствии с установленными требованиями	<i>соответствует / не соответствует</i>
2	Оформление текста работы по установленным требованиям (деление на главы и параграфы, шрифт, абзацы, расположение текста)	
3	Оформление библиографических сносок в тексте работы по установленным требованиям. Оформление списка литературы по установленным требованиям	
4	Подготовка устного сообщения и оформление презентации на предзащиту диссертации.	

Компетенции _____ (сформированы / не сформированы)

Итоговая оценка _____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики _____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 202_ г.

